



AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

ÅRHUS OMEGN

REFERAT AFD. II

Dato: 06-06-2017

DELTAGERE

Peder
Max
Thomas
Pia
Sanne

AFBUD

Sussie

REFERENT

Sanne

DAGSORDEN OG REFERAT

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 3. maj 2017	Referatet er godkendt.	
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester	Grill til fællesareal er på vej.	
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen		
4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	Kommende arrangementer: Fredag 23.6-2017 Sankt Hans Lørdag 12.8-2017 Wilhelmsborg Festspil Musicalen "9-5" Lørdag 19.6-2017 Familietur til Tivoli Friheden Lørdag 19.8-2017 Pensionisttur til Samsø	
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Sankt Hans: Peder printer invitation og deler dem ud til beboerne. Sussie & Max køber ind i Bilka den 19.6 2017. Vi mødes kl. 17. Peder sørger for brænde og	



AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

ÅRHUS OMEGN

	bålfad og Max får nøgle til garagen. Thomas eller Max finder tekst til midsommervisen.	
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger	I forbindelse med afholdelse af Sankt Hans, vil vi gerne bede om at få 3.000 kr. overført til Maxs konto. Reg. nr:---- Kontonr:	AO Økonomi/ Karen
9. Eventuelt	Eva Clemmensen har spurgt, om vi helt har gennemtænkt det med den grill, i forhold til støjgener og de naboer, der bor lige op til fælleshuset og det grus areal, hvor vi har planlagt, at grillen skal stå. Det havde vi ikke! Men vi kan godt se problemet, hvis der hver aften bliver holdt grill fest. Vi har dog alligevel valgt at købe grillen, som er stationær (beton +stålrister). Og så må vi se, hvordan det går og tage hånd om det, derfra.	
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Næste møde er den 1. august 2017. Der er ingen møde i juli.	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: bolig@boaarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.
Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside under "For vore beboere/gælder din afdeling/afdelingens side".